



Comune di Bonate Sotto  
Provincia di Bergamo



## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2026/2027

Si comunica ai genitori degli alunni della Scuola Primaria, Potenziata e Secondaria di I° che

**dalle ore 9:00 del 30 MARZO 2026 alle ore 12:00 del 29 MAGGIO 2026**

saranno aperte le iscrizioni al servizio di ristorazione scolastica per l'a.s. 2026/2027.

**SI RICORDA CHE, ANCHE SE IL GENITORE, AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA O POTENZIATA, HA INDICATO DI AVVALERSI DEL SERVIZIO MENSA E' NECESSARIO PERFEZIONARE L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO SEGUENDO LE ISTRUZIONI RIPORTATE NELL'INFORMATIVA ALLEGATA.**

**SI EVIDENZIA CHE L'ISCRIZIONE DEVE ESSERE EFFETTUATA ANCHE DA PARTE DI COLORO CHE, NEL CORRENTE ANNO SCOLASTICO, FREQUENTANO GIA' LA MENSA.**

**Non saranno accettate iscrizioni al servizio mensa per l'anno scolastico 2026/2027 da parte di alunni che presentano situazioni debitorie pregresse per se stessi e per eventuali fratelli/sorelle.**

Le iscrizioni al servizio, con allegata la documentazione richiesta, dovranno essere effettuate **ESCLUSIVAMENTE** accedendo al sito [www.comune.bonatesotto.bg.it](http://www.comune.bonatesotto.bg.it) e **seguendo la procedura di autenticazione e compilazione della domanda di iscrizione come riportata sul retro.**

Le quote di iscrizione al servizio, così come stabilite con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 4 novembre 2026, sono le seguenti:

- € 20,00 quota di iscrizione nei termini per ciascun figlio (iscrizione entro il 29 maggio 2026);
- € 30,00 quota di iscrizione oltre i termini per ogni figlio (iscrizione oltre il 29 maggio 2026),

**e dovranno essere versate a mezzo PAGOPA (vedi istruzioni sul retro).**

**Si ricorda che i posti disponibili verranno assegnati secondo la graduatoria stilata nel rispetto delle disposizioni di cui al "Regolamento per il funzionamento del servizio di refezione scolastica" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 24 luglio 2025**

In particolare

### ART. 5 – CRITERI DI ACCESSO:

*I genitori, o chi ne fa le veci, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità (fatto salvo quanto prevede il DPR n.445/2000 in materia di controllo della veridicità delle informazioni sottoscritte) la condizione di lavoratori, indicando, se richiesti, il datore di lavoro, la sede lavorativa ed i relativi orari.*

*Nel caso di richieste di iscrizione al servizio in numero superiore alla disponibilità della capienza del refettorio, verranno stilate apposite graduatorie redatte dal Responsabile del servizio tenendo in considerazione solo le domande complete di tutti i dati richiesti e pervenute entro la data di scadenza come annualmente determinata, secondo i seguenti criteri:*

CRITERIO	PUNTEGGIO ASSEGNABILE
Alunno residente a Bonate Sotto (BG)	25
Alunno che frequenterà la mensa 5 giorni a settimana	10
Alunno con entrambi i genitori, o il genitore unico esercitante la tutela, che lavorano/lavora	55
Fratello iscritto a una scuola del comune e iscritto al servizio mensa	13

*La domanda con il punteggio più alto avrà la priorità.*

*A parità di punteggio si terrà conto anche dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.*

*Le domande pervenute potranno essere accolte compatibilmente con la disponibilità dei posti nel locale mensa e del personale di sorveglianza previsto ai sensi della vigente legislazione.*

**Il costo del buono pasto verrà comunicato successivamente.**

**Per informazioni, chiarimenti e/o difficoltà nell'effettuare l'iscrizione, la compilazione e l'invio dell'istanza in modalità telematica contattare l'Ufficio di Pubblica Istruzione Tel. 035/4996020-035/4996015.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA III  
F.to TELI Dott.ssa Patrizia

**CARICARE UNA DOMANDA PER OGNI FIGLIO ALLEGANDO PER CIASCUNO LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE**

**IMPORTANTE: MENTRE SI COMPILA LA DOMANDA UTILIZZARE SOLO I TASTI "AVANTI" O "INDIETRO"**

- 1) Accedere al sito [www.comune.bonatesotto.bg.it](http://www.comune.bonatesotto.bg.it)
- 2) Cliccare "Accedi all'area personale" in alto a destra: si accede solo con Spid o CIE  
**ATTENZIONE: Nel caso di iscrizione di alunni già registrati al servizio mensa per l'anno 2025/2026, si richiede, se possibile, che la domanda venga compilata dallo stesso genitore che ha presentato la richiesta per il medesimo anno scolastico.**  
Una volta che è stato effettuato l'accesso per presentare la domanda occorre:
- 3) Cliccare sul pulsante "Istruzione" in alto a destra
- 4) Sotto la sezione "Novità", scorrendo verso il basso, si accede alla sezione "Servizi" – Educazione e Formazione - cliccare "**Iscrizione mensa scolastica A.S. 2026/2027**".  
**Leggere l'informativa.**  
**SCORRERE VERSO IL BASSO E SALVARE SUL PROPRIO PC O SMARTPHONE IL "MODULO DI ISCRIZIONE" ED, EVENTUALMENTE, IL "MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE" CHE ANDRANNO COMPILATI IN STAMPATELLO MAIUSCOLO, FIRMATI ED ALLEGATI COME PREVISTO AL PUNTO 9.**  
**ATTENZIONE: IL MODELLO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE (SDD) DEVE ESSERE COMPILATO ED ALLEGATO SOLO PER I NUOVI ISCRITTI E PER COLORO CHE DEVONO MODIFICARE IL CODICE IBAN PRECEDENTEMENTE COMUNICATO. I GENITORI CHE PER L'AS 2025/2026 HANNO GIÀ AUTORIZZATO L'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE, E NON DEVONO MODIFICARE I DATI IN ESSO INSERIRI, NON DEVONO RINVIARE IL MODULO.**  
**SI PRECISA CHE IL PAGAMENTO.**  
**Si comunica che l'addebito in conto corrente a mezzo SDD comporta una spesa di gestione di € 1,00.**
- 5) Cliccare "**Accedi al servizio online**".
- 6) Leggere l'informativa privacy e cliccare "**Ho letto e compreso l'informativa privacy**". Cliccare AVANTI.
- 7) Nella sezione DATI GENERALI i dati del RICHIEDENTE sono precompilati (estrpolati dallo Spid/CIE). Quindi scorrere verso il basso e compilare "TITOLO DEL RICHIEDENTE", dati del "MINORE BENEFICIARIO" e infine dati dell'"ALTRO GENITORE".
- 8) Controllare i dati inseriti e cliccare il pulsante AVANTI.
- 9) Nella sezione SERVIZIO compilare i campi della classe e della sezione che l'alunno frequenterà a settembre (per gli alunni di prima elementare inserire sezione A). Nel campo scuola frequentata inserire "SCUOLA A. DE GASPERI". Quindi selezionare il tipo di dieta e selezionare i giorni di frequenza della mensa. Infine caricare gli **ALLEGATI ALLA PRATICA:**
  - Modulo di iscrizione mensa 2026/27 compilato in STAMPATELLO MAIUSCOLO e firmato (OBBLIGATORIO),
  - copia della carta d'identità del genitore/tutore richiedente (OBBLIGATORIO),
  - copia della DIETA SPECIALE RILASCIATA DALL'ATS PER MOTIVI DI SALUTE (ALLEGATO OBBLIGATORIO SOLO PER I BAMBINI CHE NECESSITANO DI UNA DIETA SPECIALE),
  - Autorizzazione all'addebito in conto corrente (**ATTENZIONE: IL MODELLO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE DEVE ESSERE ALLEGATO SOLO PER I NUOVI ISCRITTI E PER COLORO CHE DEVONO MODIFICARE IL CODICE IBAN PRECEDENTEMENTE COMUNICATO. I GENITORI CHE PER L'AS 2025/2026 HANNO GIÀ AUTORIZZATO L'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE, E NON DEVONO MODIFICARE I DATI IN ESSO RIPORTATI, NON DEVONO RINVIARE IL MODULO.**)
  - Altri allegati – esempio "**Attestazione del datore di lavoro**": è possibile inserire altri documenti come ad esempio l'"**Attestazione del datore di lavoro**", che è un allegato facoltativo, ma l'**inserimento consentirà all'ufficio di assegnare il punteggio previsto dal Regolamento nel caso lavorino entrambi i genitori o l'unico genitore esercitante la tutela. Qualora non venisse inserito non verrà assegnato alcun punteggio.**
- 10) Al termine del caricamento degli allegati cliccare AVANTI
- 11) Si apre la SEZIONE PAGAMENTO: **INSERIRE L'IMPORTO DI € 20,00** e come **CAUSALE INSERIRE NOME E COGNOME DEL BAMBINO E CLASSE FREQUENTATA DA SETTEMBRE 2026 (es. Paolo Rossi classe 2B)**. Procedere al pagamento cliccando "**STAMPA AVVISO**" oppure "**PAGA ON LINE**".  
**Si consiglia di scegliere "PAGA ON LINE" perchè sarà possibile concludere subito il pagamento e l'invio della richiesta di iscrizione.**  
**Se si sceglie "STAMPA AVVISO" l'invio della richiesta di iscrizione sarà possibile solo dopo aver pagato.**  
In questo caso sarà necessario salvare la domanda di iscrizione cliccando sul pulsante "SALVA BOZZA", procedere al pagamento e successivamente rientrare nel sistema (vedi punti da 1 e 2 riportati sopra), quindi aprire il menù a tendina a margine del proprio nome e cognome, selezionare "**la mia scrivania**", quindi, nella sezione PRATICHE selezionare la domanda di "**Iscrizione mensa scolastica**" e proseguire la compilazione.
- 12) Effettuato il pagamento si apre la sezione di RIEPILOGO. Leggere attentamente le informazioni inserite.
- 13) **Inoltrare la domanda cliccando sul tasto INVIA in basso a destra.**
- 14) **Si aprirà una videata con il codice assegnato alla pratica e contestualmente verrà inoltrata una mail di riepilogo (VERIFICARE IL CORRETTO INVIO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA MENSA CONTROLLANDO DI AVER RICEVUTO LA MAIL DI RIEPILOGO).**